



Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Finanzen & Fundraising gesucht

Die Alte Feuerwache ist das **Jugendhilfezentrum** in Grevenbroich. Bildung, Beratung und Kultur für junge Menschen werden hier an einem Ort vereint. Zur Verstärkung unseres wachsenden Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n **kaufmännische*n Mitarbeiter*in** in Vollzeit mit **39 Wochenstunden**, unbefristet. Die Eingruppierung erfolgt in **Entgeltgruppe 8 TVÖD VKA** (je nach Berufserfahrung ca. zwischen 3.049 und 3.314 € brutto, Tarifstand April 2021).

Zu Deinen Aufgaben zählen u.a. folgende Tätigkeiten:

- Bearbeitung der Eingangsrechnungen und Erstellung von Ausgangsrechnungen (mit Hilfe von DATEV)
- Unterstützung bei der Erstellung des jährlichen Haushalts
- Vorbereitende Tätigkeiten für Buchhaltung und Jahresabschluss in Zusammenarbeit mit unserem Steuerbüro
- Mitarbeit bei der Drittmittelakquise/Fundraising (maßgeblich bei Mittelabrufen und Verwendungsnachweisen)
- Steuerung des Beschaffungsmanagements, inkl. Zuordnung der Bestellungen zu Fördermaßnahmen
- Abgleich der Rechnungen mit unserem Bestellwesen und den eingehenden Lieferungen
- Erledigung allgemeiner Verwaltungsaufgaben

Dein Profil:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (oder vergleichbar mit Schwerpunkt Finanzen / Buchhaltung)
- Du bringst gute Kenntnisse der o.g. Handlungsfelder mit Berufserfahrung mit
- Dich zeichnet sorgfältiges Arbeiten und ein Auge für Details aus
- Deine ausgeprägte Zahlenaffinität sowie gute Kommunikations- und Teamfähigkeit runden Dein Profil ab
- Gute Kenntnisse der gängigen MS Office Programme
- Idealerweise hast du bereits mit DATEV gearbeitet

Wir bieten:

- Attraktive Bezahlung im Rahmen der tariflichen Bestimmungen
- Sicherer Arbeitsplatz in einem sinnstiftenden Handlungsfeld
- Arbeitnehmer- und familienfreundliche Arbeitszeitregelungen (Gleitzeit)
- Ein multiprofessionelles Team mit hohem Identifikationsgrad
- Mobiles Arbeiten sowie individuelle Fort- und Weiterbildungen (auch online)
- Informelle Team-Events

Arbeitgeber ist der Alte Feuerwache Grevenbroich e.V. Dienststätte ist das gleichnamige Jugendhilfezentrum (Schlossstr. 12, 41515 Grevenbroich). Chancengleichheit, Diversität und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf sind Bestandteile unserer gelebten Personalpolitik. Wir freuen uns daher auf Deine vollständige Bewerbung (unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums), unabhängig deines Alters, deiner kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung oder sexuellen Identität.



Bewirb Dich bei uns bis zum 10. Oktober 2021 per E-Mail an jobs@altefeuerwache-gv.de. Ansprechpartnerin für Fragen und Informationen zur Stelle ist unsere kaufmännische Leitung, Sabrina Hinterlang, E-Mail: sabrina.hinterlang@altefeuerwache-gv.de.

